

Порядок и условия назначения ежемесячной денежной
выплаты на ребенка в возрасте от трех
до семи лет включительно (далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно.

2. Ежемесячная денежная выплата на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно осуществляется в размере 50 процентов величины прожиточного минимума для детей, установленной во Владимирской области на второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты, если размер среднедушевого дохода семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную во Владимирской области на второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты.

3. Право на получение ежемесячной выплаты возникает в случае, если ребенок является гражданином Российской Федерации.

4. Право на получение ежемесячной выплаты имеет один из родителей или иной законный представитель ребенка, являющийся гражданином Российской Федерации и постоянно проживающий на территории Владимирской области.

5. Ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, но не ранее 1 января 2020 года, до достижения ребенком возраста восьми лет.

6. Ежемесячная выплата предоставляется в 2020 году за прошедший период начиная со дня достижения ребенком возраста 3 лет, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2020 г.

Начиная с 2021 года ежемесячная выплата осуществляется со дня достижения ребенком возраста трех лет, если обращение за ее назначением последовало не позднее 6 месяцев с этого дня. В остальных случаях ежемесячная выплата осуществляется со дня обращения за ее назначением.

7. В случае наличия в семье нескольких детей в возрасте от 3 до 7 лет включительно ежемесячная выплата осуществляется на каждого ребенка.

8. Назначение ежемесячной выплаты в очередном году осуществляется по истечении 12 месяцев со дня предыдущего обращения.

9. Заявление о назначении ежемесячной выплаты (далее – заявление) подается в государственное казенное учреждение Владимирской области в сфере социальной защиты населения по месту жительства (далее – ГКУ ОСЗН):

- лично;

- через многофункциональный центр предоставления государственных муниципальных услуг;
- в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее – единый портал);
- посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

10. Заявление подается в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384 «Об утверждении основных требований к порядку назначения и осуществления ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от 3 до 7 лет включительно, примерного перечня документов (сведений), необходимых для назначения указанной ежемесячной выплаты, и типовой формы заявления о ее назначении» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384).

11. Подача заявления посредством единого портала осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.

12. Документы, необходимые для назначения ежемесячной выплаты, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 31.03.2020 № 384 (далее - сведения), запрашиваются департаментом социальной защиты населения администрации области в рамках межведомственного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся.

13. Сведения не истребуются ГКУ ОСЗН у заявителя (за исключением сведений о рождении ребенка при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации).

14. Заявитель вправе предоставить в ГКУ ОСЗН документы, указанные в пункте 12 настоящего Порядка, по собственной инициативе.

15. При проживании одного из родителей ребенка (детей) в другом субъекте Российской Федерации ГКУ ОСЗН в течение 2 рабочих дней направляет запрос в орган (учреждение) социальной защиты населения по месту жительства родителя о неполучении им ежемесячной выплаты.

16. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность сведений, указанных в заявлении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Решение об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается в следующих случаях:

- смерть ребенка;
- размер среднедушевого дохода семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную во Владимирской области на второй квартал года, предшествующего году обращения за назначением указанной выплаты;
- наличие в заявлении недостоверных или неполных данных;

помещение ребенка, в отношении которого подается заявление о назначении ежемесячной выплаты, на полное государственное обеспечение; лишение родительских прав в отношении ребенка (детей), на которого (-ых) подается заявление о назначении ежемесячной выплаты.

18. Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты принимается ГКУ ОСЗН в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты приостанавливается в случае непоступления сведений, запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия. При этом решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной выплаты выносится в течение 20 рабочих дней со дня приема заявления.

В случае принятия решения об отказе в назначении ежемесячной выплаты гражданину направляется в срок, не превышающий 1 рабочего дня со дня принятия такого решения, уведомление с указанием аргументированного обоснования.

19. В случае отсутствия в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния сведений о государственной регистрации актов гражданского состояния необходимая информация запрашивается в соответствующих органах, организациях, которые производят государственную регистрацию актов гражданского состояния в соответствии с Федеральным законом «Об актах гражданского состояния».

20. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, включаются родитель (в том числе усыновитель), опекун ребенка, подавший заявление о назначении ежемесячной выплаты, супруг(а), несовершеннолетние дети.

21. В состав семьи, учитываемый при расчете среднедушевого дохода семьи, не включаются лица, лишенные родительских прав, а также лица, находящиеся на полном государственном обеспечении, проходящие военную службу по призыву, отбывающие наказание в виде лишения свободы.

22. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации

и (или) законодательством Владимирской области, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, аспирантам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) алименты;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обязательном пенсионном страховании;

е) ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

ж) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

з) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

и) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами;

к) проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

л) доходы от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики;

м) доходы от продажи, аренды имущества;

н) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности.

23. Среднедушевой доход семьи для назначения ежемесячной выплаты рассчитывается исходя из суммы доходов всех членов семьи за последние 12 календарных месяцев (в том числе в случае представления сведений о доходах семьи за период менее 12 календарных месяцев), предшествующих 6 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной выплаты, путем деления одной двенадцатой суммы доходов всех членов семьи за расчетный период на число членов семьи.

24. При иных установленных сроках расчета и выплаты заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, сумма полученной заработной платы, включая выплаты компенсационного и стимулирующего характера, делится на количество месяцев, за которые она начислена, и учитывается в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

25. Суммы доходов, полученных от исполнения договоров гражданско-правового характера, а также доходов от предпринимательской деятельности и от осуществления частной практики делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за те месяцы, которые приходятся на расчетный период.

26. При расчете среднедушевого дохода семьи не учитываются:

а) предусмотренные настоящим Порядком ежемесячные выплаты, произведенные за прошлые периоды;

б) ежемесячные выплаты, установленные Федеральным законом «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей», на ребенка, в отношении которого назначена предусмотренная настоящим Порядком ежемесячная выплата, произведенные за прошлые периоды;

в) сумма единовременной материальной помощи, выплачиваемой за счет средств федерального бюджета, областного бюджета, местных бюджетов и иных источников в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами, а также в связи с террористическим актом.

27. Доходы каждого члена семьи учитываются до вычета налогов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

28. Доходы семьи, получаемые в иностранной валюте, пересчитываются в рубли по курсу Центрального банка Российской Федерации, установленному на дату фактического получения этих доходов.

29. ГКУ ОСЗН вправе проверять достоверность сведений о доходах семьи, указанных заявителем в заявлении. В этих целях ГКУ ОСЗН вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые сведения от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления.

30. Ежемесячная выплата производится путем зачисления средств на лицевые счета получателей, открытые в финансово-кредитных учреждениях Российской Федерации или через районные отделения федеральной почтовой связи, не позднее 26 числа месяца, следующего за месяцем принятия решения о назначении выплаты, далее ежемесячно не позднее 26 числа.

31. Суммы ежемесячной выплаты, излишне выплаченные получателям вследствие их злоупотребления (предоставление заведомо недостоверных сведений, сокрытие данных, влияющих на право назначения ежемесячной выплаты), возмещаются получателем ежемесячной выплаты, а в случае спора взыскиваются в судебном порядке.

32. Финансирование расходов на предоставление ежемесячной выплаты,

а также расходов на оплату услуг по доставке (зачислению) осуществляется за счет средств областного бюджета и межбюджетных трансфертов, предоставляемых из федерального бюджета на указанные цели.

33. Осуществление ежемесячной выплаты прекращается в случае:

- 1) достижения ребенком возраста восьми лет;
- 2) смерти ребенка;
- 3) смерти получателя указанной денежной выплаты, объявления его в установленном законодательством Российской Федерации порядке умершим или признания его безвестно отсутствующим;
- 4) лишения получателя указанной денежной выплаты родительских прав или прекращения им опеки над ребенком;
- 5) выезда получателя указанной денежной выплаты на постоянное место жительства за пределы Владимирской области.

34. Решение о прекращении ежемесячной выплаты принимается ГКУ ОСЗН:

- со дня наступления обстоятельств, указанных в подпункте 1 пункта 33 настоящего Порядка;

- с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в подпунктах 2 – 5 пункта 33 настоящего Порядка.

35. При переезде лиц, имеющих право на получение ежемесячной выплаты, на новое место жительства в пределах области ГКУ ОСЗН по прежнему месту жительства по запросу ГКУ ОСЗН по новому месту жительства пересылает документы, содержащие сведения о произведенных выплатах, подписанные руководителем соответствующего ГКУ ОСЗН и заверенные печатью. Копии указанных документов остаются в ГКУ ОСЗН по прежнему месту жительства лиц, имеющих право на получение ежемесячной выплаты.

